

CONDITII PRIVIND INSCRIEREA CANDIDATIILOR

Cererile de înscriere la concursul pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezerva teînunitățile de învățământ particular din învățământul preuniversitar, potrivit anexei nr. 2, însoțite de copii de pe documentele solicitate, se înregistrează la secretariatul unității de învățământ sau la centrul care organizează concursul. Actele de studii se depun în copie legalizată. Candidații au obligația de a respecta cu strictețe graficul afișat de fiecare unitate de învățământ/centru care organizează concurs.

La concursul pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în unitățile de învățământ preuniversitar au dreptul să participe persoanele care îndeplinesc condițiile de studii prevăzute Metodologia de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în unitățile de învățământ particular din învățământul preuniversitar aprobată prin ORDIN Nr.5625 din 31 august 2012, înconcordanță cu Centralizatorul.

Nu au dreptul să participe la concurs persoanele care au fost înlăturate din învățământ printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală, precum și persoanele care nu prezintă un document medical din care să reiasă faptul că nu există incompatibilități de ordin medical cu funcția didactică.

La cererea de înscriere la concurs vor fi atasate următoarele documente:

- 1.copii legalizate de pe actele de studii, foaia matricolă și certificate profesional (ultimul pentru absolvenți liceului pedagogic). Absolvenții promoției curente vor prezenta copia legalizată a adeverinței de la instituția de învățământ superior/postliceal/mediu din care să rezulte că au susținut examenul de licență, media de absolvire a facultății/scolii postliceale/liceului pedagogic, specializarea dobândită, media anilor de studii și faptul că pe parcursul efectuării studiilor s-a frecventat și promovat modulul pedagogic;
- 2.copii de pe certificatele de obținere a gradelor didactice;
- 3.copii de pe certificatele de naștere și căsătorie (pentru solicitanții care și-au schimbat numele);
- 4.copie de pe actul de titularizare în învățământ (dacă este cazul);
- 5.copie a deciziei inspectoratului școlar sau a întreprinderii de întrerupere a activității (dacă este cazul);
- 6.copie de pe fila din buletinul sau cartea de identitate cu domiciliul;
- 7.adeverința din care să rezulte vechimea efectivă în învățământ (dacă este cazul);
- 8.copie de pe carnetul de muncă și/sau copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
- 9.avizul medical din care să rezulte ca sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ;
- 10.declarație pe propria răspundere că nu desfășoară activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice și nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală;
- 11.numai pentru titulari: adeverință eliberată de unitatea de învățământ din care să rezulte situația postului (structura pe ore și discipline a catedrei, nivelul de învățământ și regimul de mediu).

NOTĂ:

Membrii comisiei de organizare și desfășurare a concursului au obligația de a verifica legalitatea documentelor anexate la cererea de înscriere la concurs. Documentele anexate, în copie, la cererea de înscriere sunt certificate, pentru "conformitate cu originalul" de către un membru al comisiei de organizare și desfășurare a concursului.

